



# COMUNE DI SAN GREGORIO DI CATANIA

## CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

\*\*\*

### *Gestione Risorse Umane*

Piazza Guglielmo Marconi n. 11, San Gregorio di Catania (95027)  
comune.sangregorio.ct@anutel.it

**Oggetto:** Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico, con contratto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (24 mesi), con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D, di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di San Gregorio di Catania, ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE**

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12 gennaio 2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "*programmazione delle assunzioni a tempo determinato anno 2023*".

**ATTESO** che, con la su menzionata deliberazione, è stato tra l'altro deciso di "*avviare la procedura di assunzione di una unità di Istruttore Direttivo Tecnico (ingegnere / architetto) per la durata di 24 mesi, eventualmente prorogabili, a tempo pieno 36 ore settimanali, ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, già prevista nell'anno 2022 giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 113/2022 (importo escluso dalle limitazioni di cui al parametro di riferimento determinato con riferimento al consuntivo 2009)*".

**VISTO** l'articolo 18 del decreto legge n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009.

**VISTI** gli articoli 30, 34, 34 bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001.

**VISTO** l'articolo 91 del decreto legislativo n. 267/2000.

**VISTA** la normativa in vigore relativamente ai vincoli ed ai tetti alle assunzioni di personale.

**VISTI** l'articolo 18, commi 6 e 7, e l'articolo 26, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 215/2001.

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale.

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 177 del 15 febbraio 2023 di Registro Generale, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di selezione.

**ASSUNTO** che questo Comune ha rispettato l'obbligo di adozione del Piano delle azioni positive ed il tetto di spesa del personale, nonché ha adottato il Piano della performance e tutti gli altri vincoli previsti per le assunzioni.

**PRECISATO** che questo Comune ha rispettato gli altri vincoli dettati in materia di assunzioni di personale, ivi compresa l'attestazione della assenza di dipendenti in sovrannumero e/o eccedenza.

**ATTESO** che questo Comune: ha approvato il bilancio di previsione anni 2022/2024 giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29 luglio 2022; ha approvato il rendiconto della gestione anno 2021 giusta deliberazione del Consiglio Comunale 50 del 17 novembre 2022; ha approvato il bilancio consolidato per l'esercizio anno 2021 giusta deliberazione del Consiglio Comunale 67 del 29 dicembre 2022 ed ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche le informazioni sui propri conti.

### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica, mediante valutazione del curriculum e colloquio, per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, con contratto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (24 mesi), con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D.

A tale figura professionale, sarà affidata la Responsabilità dell'Area Tecnica del Comune di San Gregorio di Catania.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del decreto legislativo n. 198/2006 e del decreto legislativo n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa di settore.

Qualora vi siano particolari esigenze di pubblico interesse o sopravvengono modifiche di carattere finanziario o in materia di spesa del personale che possano determinare lo sfioramento dei limiti imposti dalla legge in materia di spesa e/o assunzione di personale, è possibile revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

#### **ARTICOLO 1 - REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE.**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti minimi:

##### **REQUISITI GENERALI**

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, qualora l'equiparazione sia stabilita da norma di legge) oppure essere familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1, decreto legislativo n. 165/2001) oppure essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello *status* di rifugiato o di protezione sussidiaria (articolo 38, comma 3, decreto legislativo n. 165/2001);

b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

c) godimento dei diritti di elettorato attivo;

d) non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo, né essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;

e) non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;

f) incondizionata idoneità fisica al servizio continuativo in relazione alla posizione oggetto della presente selezione;

g) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

h) patente di guida veicoli di categoria B o superiore;

##### **REQUISITI SPECIFICI**

a) titolo di studio universitario tra

- diploma di Laurea magistrale/specialistica in Ingegneria Edile-Architettura ovvero in Ingegneria Civile, o altro titolo di studio universitario a questi equipollente o equiparato ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009<sup>1</sup>. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001. In tal caso il candidato dovrà espressamente

---

<sup>1</sup> il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 stabilisce la equiparazione tra il Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario in Ingegneria edile-Architettura, rispettivamente con le classi di laurea: 4/S Architettura e ingegneria edile (laurea specialistica ex DM 509/1999) e LM-4 Architettura e ingegneria edile architettura” (laurea magistrale ex DM 270/2004). Lo stesso Decreto stabilisce, inoltre, sia per il Diploma di Laurea in Ingegneria Civile sia per il Diploma di Laurea in Ingegneria Edile secondo il vecchio ordinamento, la equiparazione alle stesse seguenti classi di laurea: 28/S Ingegneria civile, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi e LM-26 Ingegneria della sicurezza.

dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa;

b) avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche tra le più diffuse quali ad esempio: ambiente windows, applicativi MS Office e/o Open Office per elaborazione di testi e fogli di calcolo, posta elettronica e navigazione internet;

c) avere adeguata conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche AUTOCAD o ARCHICAD;

d) insussistenza di motivi di inconfiribilità e incompatibilità ad assumere l'incarico di cui al decreto legislativo n. 39/2013;

#### TITOLI PREFERENZIALI

a) abilitazione professionale all'esercizio della professione in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 24, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016;

b) aver prestato servizio presso Comuni – Province – Unioni di Comuni – Comunità Montane, con il profilo professionale di Funzionario Tecnico – Categoria D3 o di Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D1 o di Istruttore Tecnico – Categoria C, con responsabilità di posizione organizzativa per almeno 12 mesi, anche non continuativi.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'esclusione dalla presente selezione ha luogo per i seguenti motivi:

1. domande pervenute fuori dai termini previsti nel presente avviso;

2. domande prive di curriculum professionale;

3. domande prive di sottoscrizione;

4. candidato non in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;

5. decadenza da altro impiego presso altra Pubblica Amministrazione;

6. esclusione dall'elettorato politico o destituzione o dispensa dall'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni;

7. inconfiribilità e incompatibilità ad assumere l'incarico, di cui al decreto legislativo n. 39/2013.

I candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali nel termine perentorio fissato dall'Ente.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine per la proposizione delle istanze di partecipazione, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

#### **ARTICOLO 2 - MODALITÀ E DURATA DELL'INCARICO.**

Il/la candidato/a utilmente selezionato, ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, stipulerà un contratto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (24 mesi), eventualmente rinnovabile.

L'incarico di Responsabile di P.O. sarà conferito dal Sindaco e dal medesimo potrà essere revocato per i motivi e con le modalità fissate dal C.C.N.L. del comparto Enti Locali e del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La revoca dell'incarico comporterà altresì la risoluzione del contratto di lavoro.

In nessun caso il rapporto a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro deve intendersi costituito a tempo pieno e determinato per lo svolgimento delle attività demandate a tale Posizione Organizzativa dai Regolamenti e provvedimenti in materia adottati dal Comune, per quanto compatibile con la natura del rapporto a termine.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del decreto legislativo n. 198/2008.

#### **ARTICOLO 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO.**

Il trattamento economico attribuito sarà quello della Categoria giuridica D - posizione economica D1 del C.C.N.L. F.L. 2018 (oggi posizione iniziale dell'area dei funzionari del C.C.N.L. F.L. 2022) e dai ratei della 13<sup>a</sup> mensilità, nonché da altri eventuali emolumenti quali indennità *ad personam*

previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Ad integrazione dei suddetti compensi fissi e continuativi, verrà altresì corrisposta una retribuzione di posizione e di risultato, dalla data di incarico quale Responsabile d'Area e per la durata del medesimo.

#### **ARTICOLO 4 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

Per essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva il concorrente deve presentare domanda, sottoscritta in forma autografa o con firma digitale, a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al Comune di San Gregorio di Catania – Ufficio Gestione Risorse Umane, Piazza Guglielmo Marconi n. 11.

Le domande potranno essere presentate come di seguito:

a) personalmente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Gregorio di Catania sito nel Palazzo Municipale di Piazza Guglielmo Marconi n. 11, negli orari previsti di apertura al pubblico, in busta chiusa con l'indicazione all'esterno: "*N.B. contiene domanda di partecipazione al bando di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica*", la data apposta dall'Ufficio Protocollo farà fede per la verifica del rispetto del termine di scadenza di partecipazione;

b) tramite raccomandata A/R da spedire al Comune di Comune di San Gregorio di Catania – Ufficio Gestione Risorse Umane, Piazza Guglielmo Marconi n. 11, in busta chiusa con l'indicazione all'esterno: "*N.B. contiene domanda di partecipazione al bando di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica*", la data apposta dall'Ufficio Protocollo alla ricezione della raccomandata farà fede al fine di verificare il rispetto del termine di scadenza;

c) tramite invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di San Gregorio di Catania: [comune.sangregorio.ct@anutelpec.it](mailto:comune.sangregorio.ct@anutelpec.it). L'indirizzo di posta elettronica certificata da cui viene trasmessa la domanda deve essere direttamente riferibile al candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata deve indicare come oggetto "*domanda di partecipazione al bando di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica*" e nel testo il Cognome, Nome e Codice Fiscale del candidato. La domanda di partecipazione dovrà essere scansionata in un unico file, compreso il documento di riconoscimento, in pdf o p7m se firmata digitalmente. Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di PEC.

Saranno escluse le domande di partecipazione inviate da mail ordinaria o a mezzo fax.

Il recapito della domanda al Comune entro il termine di scadenza resta ad esclusivo carico e rischio del mittente, rimanendo esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune qualora per disguidi o ritardi postali o per qualsiasi altro motivo.

Non verranno ritenute valide e saranno escluse le domande di partecipazione che non perverranno entro la data di scadenza del bando, indipendentemente dal timbro postale di spedizione.

Non verranno ritenute valide e saranno escluse le domande di partecipazione che perverranno prima della data di pubblicazione del bando di selezione all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di San Gregorio di Catania entro il termine perentorio di giorni 30 (trenta) decorrente dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune ([www.comune.sangregoriodicatania.ct.it](http://www.comune.sangregoriodicatania.ct.it)).

Nel computo dei trenta giorni non si include la data iniziale, mentre si include quella finale di pubblicazione. Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Nella domanda il candidato, a pena d'esclusione, deve dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, quanto segue:

- il cognome e il nome;

- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza anagrafica, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata e l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
- il possesso della cittadinanza italiana (ovvero) il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (i cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso);
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento (ovvero) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (ovvero) di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile nati entro il 1985);
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 (nel caso di condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità, deve prodursi dichiarazione attestante la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo alla selezione);
- il possesso di uno dei titoli di studio di cui all'articolo 1 del presente bando, con esplicita indicazione dell'Istituto o Università che lo ha rilasciato, della data di conseguimento, del voto conseguito e degli estremi del riconoscimento dell'equivalenza in caso di conseguimento all'estero (nel caso di possesso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando, a pena d'esclusione, l'indicazione del provvedimento normativo che sancisce l'equiparazione);
- la sufficiente conoscenza lingua inglese;
- la conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- l'iscrizione ad Albo Professionale, con indicazione della Provincia e del numero di iscrizione (non richiesta per i candidati che siano dipendenti di Pubbliche Amministrazioni ed abilitati all'esercizio della professione, in tal caso indicare: il datore di lavoro, l'indirizzo della sede presso la quale si presta servizio, l'ufficio, la Categoria di inquadramento, il profilo professionale e la data di assunzione);
- il possesso, ove richiesto, di attestati professionali;
- il possesso, della patente di guida categoria B;
- l'eventuale possesso di ulteriori titoli di studio (specificare secondo le indicazioni sopra descritte);
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, con indicazione dei periodi, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di servizio), delle categorie di inquadramento, dei profili professionali e dei motivi della cessazione;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per sostenere le prove di

esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, o il trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 20, comma 2 bis, della L. n. 104/1992 (persona affetta da disabilità pari o superiore all'80%) allegando idonea certificazione rilasciata dal S.S.N. o da strutture accreditate dallo stesso;

- l'eventuale condizione di soggetto affetto da DSA, allegando certificazione medica rilasciata dalla seguente struttura sanitaria pubblica, nonché la conseguente necessità di tempi aggiuntivi nello svolgimento della prova scritta e/o la necessità della sua sostituzione con la prova orale;

- l'autorizzazione, a favore del Comune di San Gregorio di Catania al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi della normativa dettata a tutela della privacy;

- la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

- la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

- il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura.

A pena d'esclusione, il candidato deve allegare alla domanda i seguenti documenti in carta semplice:

1. copia scansionata della carta di identità in corso di validità o di altro documento in corso di validità, riconosciuto ai sensi dell'articolo 35 del D.P.R. n. 445/2000;

2. documenti e/o autodichiarazioni relativi ai titoli, di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli di studio con relativi punteggi, abilitazioni professionali, iscrizione all'Albo professionale, eventuali certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, titoli comprovanti il possesso dei requisiti per l'applicabilità della riserva, titoli comprovanti il possesso dei requisiti di preferenza nella nomina, ecc.) ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono;

3. curriculum professionale, redatto secondo il formato europeo, munito di data e sottoscritto con firma autografa o digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, contenete gli elementi necessari ed utili per riscontrare le conoscenze, la professionalità e l'esperienza del/della candidato/a quali (ad esempio): titoli culturali posseduti (sia quello richiesto per l'ammissione che gli ulteriori); esperienze lavorative, con indicazioni precise (a titolo esemplificativo: mansioni svolte, risorse umane coordinate, procedure di cui si è stati responsabili, procedimenti complessi curati direttamente, progetti significativi realizzati, ecc.); formazione ed aggiornamento professionale debitamente attestata; eventuale attività di docenza; altre esperienze professionali e/o ogni ulteriore informazione ritenute utili;

4. ricevuta d'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad euro 10,00 che dovrà essere pagata attraverso il sistema PagoPA raggiungibile sul sito web istituzionale del Comune ([www.comune.sangregoriodicatania.ct.it](http://www.comune.sangregoriodicatania.ct.it)) collegandosi al "Portale dei pagamenti del Comune di San Gregorio di Catania" al seguente link ([amoney.comunesangregoriodicatania.pluginandpay.it](http://amoney.comunesangregoriodicatania.pluginandpay.it)), oppure attraverso bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale (IBAN IT09T050348419000000080010), indicando come causale del versamento "tassa bando conferimento incarico di Responsabile dell'Area Tecnica";

5. elenco della documentazione allegata alla domanda di partecipazione, sottoscritto con firma autografa o digitale.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di residenza e/o domicilio, con esonero per l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in ordine al mancato

ricevimento delle comunicazioni inerenti la presente selezione.

Il Comune di San Gregorio di Catania non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Comune di San Gregorio di Catania si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

#### **ARTICOLO 5 - VERIFICA DEI REQUISITI ED AMMISSIONE.**

L'ammissione alla selezione sarà disposta dal Responsabile del Settore Personale, con proprio provvedimento.

Eventuali esclusioni verranno comunicate con lettera raccomandata A/R o con messaggio di posta elettronica certificata.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione. L'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione dalla selezione, l'omissione:

- 1) del nome e cognome del concorrente;
- 2) della sottoscrizione della domanda di partecipazione, con firma autografa o digitale e/o mancata allegazione di valido documento di riconoscimento (anche per le domande trasmesse a mezzo PEC);
- 3) della ricevuta di pagamento della tassa di partecipazione alla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e la data in cui dovranno presentarsi, verranno alternativamente comunicati mediante pubblicazione di elenco all'Albo Pretorio on line del Comune e/o sul sito web istituzionale dell'Ente e/o mediante messaggio di posta elettronica certificata.

Tale pubblicazione e/o comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora si riscontrassero falsità in atti, gli eventuali reati saranno perseguiti penalmente.

#### **ARTICOLO 6 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE.**

Alla valutazione dei titoli provvederà una Commissione appositamente nominata dal Sindaco.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, si atterrà a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché alle esperienze lavorative e/o professionali dichiarati dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire.

Il colloquio riguarderà prevalentemente gli aspetti motivazionali ed organizzativi/gestionali con riferimento al ruolo che il candidato assumerà.

La Commissione non procederà all'attribuzione di alcun punteggio né alla formazione di una graduatoria ma proporrà al Sindaco un elenco – formato secondo il numero di protocollazione dell'istanza – da cui scegliere il candidato ritenuto più rispondente alle esigenze dell'Ente.

La nomina avverrà ad insindacabile giudizio dello stesso.

Gli atti relativi al procedimento di valutazione ed a questo connessi saranno approvati con determinazione del Settore Gestione Risorse Umane.

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.**

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di San Gregorio di Catania, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

#### **ARTICOLO 8 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO.**

Le assunzioni a tempo determinato sono previste e regolamentate dalla legge, dai contratti di lavoro, dal regolamento dell'Ente e dalle presenti disposizioni.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali.

#### **ARTICOLO 9 - STIPULA CONTRATTO.**

Il conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato, saranno effettuati previo controllo del possesso dei requisiti di ammissione all'impiego.

Ferma restando la responsabilità penale per false dichiarazioni dei candidati, l'eventuale mancanza dei requisiti prescritti per l'assunzione comporterà la non stipulazione del contratto di lavoro o l'immediata risoluzione dello stesso, se già stipulato.

#### **ARTICOLO 10 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi degli articoli 12 e 13 del Regolamento UE n. 679/2016, ai fini del presente bando di concorso è titolare del trattamento l'Ufficio Gestione Risorse Umane del Comune di San Gregorio di Catania ed è Responsabile della Protezione dei dati il Responsabile dell'Ufficio Personale.

Il Titolare del trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente bando.

La base giuridica del trattamento è l'articolo 6, paragrafo 1, lettera a, del Regolamento UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso ed allegato alla domanda di partecipazione

Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di San Gregorio di Catania.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando.

Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare



reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (articolo 77 del Regolamento UE 679/016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, ferma restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

#### **ARTICOLO 11 - DISPOSIZIONI FINALI.**

Il responsabile del procedimento relativo al presente avviso di selezione è il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane, a cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni.

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

A norma della legge n. 241/1990, si fa presente che il termine per la conclusione della presente selezione è stabilito in mesi tre dalla data di approvazione del presente avviso.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di legge che disciplinano l'accesso ai posti ed il rapporto di lavoro nel pubblico impiego, nonché a quelle contenute nei vigenti Regolamenti dell'Ente.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune, nelle forme di legge.

Addì, 20 febbraio 2023.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Avvocato Luca Ardizzone