



COMUNE DI PATERNO'

Citta' Metropolitana di Catania

DETERMINAZIONE N. 11

Data di registrazione 09/02/2023

10 SETTORE – URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA- PIANIFICAZIONE – MANUTENZIONE –
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA-UFFICIO EUROPA-SERVIZI INFORMATICI

**OGGETTO: CONTROLLO A CAMPIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI IN MATERIA
EDILIZIA (S.C.I.A. - C.I.L.A.)**

VISTO l'art. 107 del D. Lgs . vo 18/08/2000, n. 267, (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), secondo cui sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO il D.P.R 06 giugno 2001 n. 380 e s.m.i., il quale individua e disciplina le tipologia di titoli abilitativi per l'esecuzione di opere edili da parte dei privati;

VISTA la Legge Regionale 10 agosto 2016 n. 16 recante "Recepimento del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia approvato con decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380."

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10 del 13/02/2020 con il quale è stato nominato il Responsabile del Settore Urbanistica ai sensi dell'art. 109, comma 2 del T.U.E .L. e successive determinazioni sindacali;

PRESO ATTO che il Settore e, in particolare, l'ufficio Edilizia Pubblica e Privata è in grave carenza di personale ormai da molti anni e pertanto si rende necessario avvalersi di tale disposizione normativa per cercare anche di non rallentare la già esigua attività edilizia sul territorio comunale, individuando tra il personale assegnato al settore chi ha le competenze per effettuare tali controlli;

PRESO ATTO che occorre tuttavia individuare una cadenza temporale con la quale effettuare il controllo a campione e le modalità di svolgimento dello stesso, ricorrendo alle disposizioni normative in essere;

REPUTATO, necessario precisare che le fasi di controllo debbano essere effettuate nel seguente modo:

1. un **CONTROLLO PRELIMINARE DI COMPLETEZZA sulla totalità delle C.I.L., C.I.L.A., S.C.I.A.** depositate, che comprenda le seguenti attività volte ad accertare:
 - a) che la tipologia dell'intervento descritto e asseverato rientri tra le opere e gli interventi consentiti;

U

COMUNE DI PATERNO'

Protocollo N.0005114/2023 del 10/02/2023

- b) la completezza formale della documentazione prodotta in ordine a quanto richiesto nella specifica modulistica, direttamente scaricabile dal sito internet di questa Amministrazione Comunale (A.C.) comprese le ricevute versamenti dei diritti di istruttoria;
- c) la presenza di pareri, nulla-osta, atti di assenso comunque denominati necessari per poter eseguire i lavori;
- d) il versamento dei contributi autodeterminati previsti all'art. 16 del D.P.R. 6 giugno 2001, n° 380 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (G.U. n. 245 del 20 ottobre 2001);

Tale controllo, effettuato dal Responsabile del procedimento, deve avvenire entro il termine di 30 giorni. Per le S.C.I.A., ove sia riscontrata l'assenza di una o più delle condizioni stabilite, il Responsabile dello Sportello Unico per l'Edilizia notifica all'interessato l'ordine motivato di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine fissato dall'A.C. in ogni caso non inferiore a trenta giorni.

In caso sia riscontrata mendacità delle dichiarazioni e inosservanza delle prescrizioni e modalità di intervento in contrasto con le prescrizioni degli strumenti urbanistici e delle normative di settore, si applicano le disposizioni di cui alla parte I del Titolo IV del D.P.R. 380/01 e s.m.i., ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art.19 c.6 della L.241/90 s.m.i. nonché di quelle di cui al capo VI del testo unico di cui al D.P.R. 28.12.2000 n° 455 ed il Responsabile del procedimento:

- assume i provvedimenti sanzionatori anche con riferimento al titolo abilitativo necessario;
- dispone la cessazione degli effetti della S.C.I.A. ordinando la sospensione dei lavori e la cessazione delle attività
- informa l'Autorità Giudiziaria per l'applicazione delle sanzioni penali
- ne dà comunicazione agli ordini e collegi professionali per l'assunzione dei relativi provvedimenti di competenza.

Qualora l'amministrazione non impugni la S.C.I.A. entro 30 giorni, se l'intervento viola le regole, la S.C.I.A. diviene, appunto, «falsa e mendace», stante l'asseverazione di conformità sottoscritta dal tecnico incaricato, essendo fatto salvo, in ogni momento, il potere dell'A.C. di assumere determinazioni in via di autotutela ai sensi degli art. 21 quinquies e 21 nonies della L.241/90 e s.m.i. Per le C.I.L. e le C.I.L.A., seppure l'articolo 6-bis del D.P.R. 380/2001 non stabilisca espressamente che alla presentazione della comunicazione di inizio lavori segua l'attivazione di un procedimento edilizio né preveda alcun obbligo da parte dell'Amministrazione Comunale di provvedere ad una attività di controllo del singolo intervento comunicato (essendo la responsabilità di quanto dichiarato in capo al privato interessato e, di quanto asseverato, del professionista tecnico abilitato), tenuto conto che l'eventuale accertamento della legittimità di tali interventi potrà essere attuato, in ogni caso, dall'Amministrazione Comunale nell'ambito dell'esercizio dei generali poteri di vigilanza e controllo sull'attività edilizia prevista dall'articolo 27 del D.P.R. N° 380/2001, le comunicazioni inviate che non abbiano superato favorevolmente le operazioni del controllo di completezza, saranno oggetto di procedimento di vigilanza edilizia.

2. un **CONTROLLO FORMALE** sulle C.I.L.A., S.C.I.A. estratte a campione volto ad accertare:
 - a) la rispondenza dell'intervento alle norme urbanistiche, edilizie, antisismiche, di sicurezza, igienico-sanitarie, di quelle relative all'efficienza energetica e in materia di superamento delle barriere architettoniche; inoltre, solo per S.C.I.A.:
 - b) la verifica della rispondenza dell'immobile/unità immobiliare oggetto di intervento con i precedenti atti amministrativi e verifica della rispondenza delle parti non oggetto di intervento ma rappresentate sugli elaborati con i precedenti atti amministrativi;
 - c) verifica della congruità dell'autodeterminazione del contributo di costruzione e del pagamento, se dovuto, dei contributi previsti all'art. 16 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (G.U. n. 245 del 20 ottobre 2001);

In caso di esito favorevole delle attività suddette, si provvederà all'archiviazione della pratica edilizia stessa; qualora, invece, vengano riscontrate irregolarità o sorgano dubbi si darà corso al successivo controllo di merito.

3. un **CONTROLLO DI MERITO sulle C.I.L.A., S.C.I.A. estratte a campione** e che non abbiano superato favorevolmente il controllo formale, volto ad accertare, mediante sopralluogo, la rispondenza delle opere realizzate o in corso di realizzazione con quanto dichiarato in progetto.

Il controllo formale e di merito dovrà avvenire, inoltre, in tutti i casi in cui, a seguito del controllo di completezza, sorgano dubbi sulla veridicità di quanto dichiarato. Ove dal controllo formale e di merito o in qualsiasi momento si accerti la presenza di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, il Responsabile dello S.U.E.,

ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art.19 c. 6 della L.241/90 s.m.i. nonché di quelle di cui al capo VI del testo unico di cui al D.P.R. 28.12.2000 n° 455, può sempre e in ogni tempo adottare i provvedimenti repressivi di cui alla parte I Titolo IV del D.P.R. 380/01 e s.m.i. finalizzati al divieto dell'attività e/o alla rimozione degli eventuali effetti dannosi derivanti da essa.

MODALITÀ DI ESTRAZIONE A CAMPIONE: Al fine di conferire alla suddetta procedura la massima imparzialità e trasparenza, l'estrazione del campione da sottoporre a verifica (10%), avverrà con cadenza trimestrale, con l'ausilio di uno specifico programma informatico, con riferimento alle C.I.L.A., S.C.I.A. presentate nei novanta giorni precedenti, con riferimento ai mesi di marzo, giugno, settembre e dicembre di ciascun anno. L'estrazione a campione avverrà a cura del Responsabile del Settore e due testimoni che sottoscriveranno breve e sintetico verbale del sorteggio, dando preventivo avviso al Segretario Comunale, il quale ha facoltà di parteciparvi in forza di quanto disposto dal Titolo VI Capo III articolo 147 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e s.m.i. (TUEL) in materia di controlli interni. Dell'avvenuto sorteggio si darà comunicazione alle parti interessate, informandole dell'avvio dell'attività di controllo edilizio.

PER LE C.I.L.A.:

Il sorteggio avrà le seguenti caratteristiche e modalità di svolgimento:

- il dipendente Ciccina Maria Rosa viene individuato come esecutore materiale del sorteggio e, pertanto procederà, anche con l'eventuale ausilio di programmi informatici, al sorteggio delle pratiche edilizie;
- il numero delle pratiche estratte a sorte dovrà essere pari al 10% delle C.I.L.A., presentate fino a quel momento e arrotondato per eccesso;
- la decorrenza dell'adozione di tale sistema di controllo è il 01/12/2022
- l'estrazione sarà effettuata alla presenza del Responsabile dell'Ufficio Edilizia Pubblica e Privata al fine di garantirne la correttezza, e ripetuta, con le medesime modalità, il secondo lunedì, valido, dei mesi di marzo, giugno, settembre e dicembre di ciascun anno;
- oggetto di controllo saranno le attività altrimenti rese ai sensi dell'art. 3, della L.R. 10 agosto 2016 n. 16 relativamente alle C.I.L.A.
 1. il controllo e la verifica dei presupposti di legge, eseguiti sulla base delle dichiarazioni, attestazioni, asseverazioni, dichiarazioni di conformità ed elaborati grafico-progettuali allegati e della completezza della documentazione presentata in relazione alla tipologia di intervento;
 2. la verifica del tipo di intervento descritto e asseverato, accertando che lo stesso rientri o meno tra quelli assoggettabili a CILA;
 3. la conformità dell'intervento alla disciplina urbanistica di riferimento;
 4. la trasmissione agli organi e alle amministrazioni competenti delle dichiarazioni, attestazioni, asseverazioni e dichiarazioni di conformità, inclusa la verifica della regolarità contributiva della ditta incaricata dei lavori;
 5. l'eventuale verifica in cantiere, mediante sopralluogo, della tipologia delle opere in corso di costruzione e della rispondenza delle stesse a quelle segnalate;

- l'esito del sorteggio sarà comunicato al progettista e al titolare della pratica, quindi pubblicato nel sito internet del comune, nella parte di competenza del settore, con i dovuti accorgimenti in materia di privacy e tutela dei dati personali e sensibili;

PRESO ATTO che sono escluse da tale procedura le CILA in sanatoria ai sensi del comma 5 dell'art. 6- bis del DPR 380/01;

PER LE S.C.I.A.:

Il sorteggio avrà le seguenti caratteristiche e modalità di svolgimento:

- il dipendente Ciccina Maria Rosa viene individuato come esecutore materiale del sorteggio e pertanto procederà, anche con l'eventuale ausilio di programmi informatici, al sorteggio delle pratiche edilizie;
- il numero delle pratiche estratte a sorte dovrà essere pari al 10% delle S.C.I.A., presentate fino a quel momento e arrotondato per eccesso;
- la decorrenza dell'adozione di tale sistema di controllo è il 01/12/2022
- l'estrazione sarà effettuata alla presenza del Responsabile dell'Ufficio Edilizia Pubblica e Privata al fine di garantirne la correttezza, e ripetuta, con le medesime modalità, il secondo lunedì, valido, dei mesi di marzo, giugno, settembre e dicembre di ciascun anno;
- oggetto di controllo saranno le attività altrimenti rese ai sensi dell'art. 10, commi 1, 2 e 3, L.R. 10 agosto 2016 n. 16 relativamente alle S.C.I.A., ovvero:
 1. il controllo e la verifica dei presupposti di legge, eseguiti sulla base delle dichiarazioni, attestazioni, asseverazioni, dichiarazioni di conformità ed elaborati grafico-progettuali allegati e della completezza della documentazione presentata in relazione alla tipologia di intervento;
 2. la verifica del tipo di intervento descritto e asseverato, accertando che lo stesso rientri o meno tra quelli assoggettabili a S.C.I.A.;
 3. la conformità dell'intervento alla disciplina urbanistica di riferimento;
 4. la trasmissione agli organi e alle amministrazioni competenti delle dichiarazioni, attestazioni, asseverazioni e dichiarazioni di conformità, inclusa la verifica della regolarità contributiva della ditta incaricata dei lavori;
 5. l'eventuale verifica in cantiere, mediante sopralluogo, della tipologia delle opere in corso di costruzione e della rispondenza delle stesse a quelle segnalate;
- l'esito del sorteggio sarà comunicato al progettista e al titolare della pratica, quindi pubblicato nel sito internet del comune, nella parte di competenza del settore, con i dovuti accorgimenti in materia di privacy e tutela dei dati personali e sensibili;

VISTO l'art. 183, comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D. Lgs. 267/2000;

EVIDENZIATA la propria competenza ad adottare il presente atto in base alle attribuzioni disposte dal Sindaco con i provvedimenti indicati in epigrafe, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del Testo Unico;

DETERMINA

DI INDIVIDUARE i responsabili dei controlli nei dipendenti Geometra Alfio Castelli Russo Nunzia Maria e Ciccina Maria Rosa, che posseggono le necessarie qualifiche ad espletare con la dovuta perizia e precisione il controllo richiesto dalla norma,

DI INDIVIDUARE il dipendente Ciccina Maria Rosa come esecutore materiale del sorteggio delle pratiche edilizie in parola, per il quale potrà avvalersi anche di un'eventuale programma informatico con l'ausilio del dott. Salvatore Grasso;

DI STABILIRE che il sorteggio avrà le seguenti caratteristiche e modalità di svolgimento:

- il numero delle pratiche estratte a sorte dovrà essere pari al 10% delle C.I.L.A., presentate fino a quel momento e arrotondato per eccesso;
- il numero delle pratiche estratte a sorte dovrà essere pari al 10% delle S.C.I.A, presentate fino a quel momento e arrotondato per eccesso;
- la decorrenza dell'adozione di tale sistema di controllo è il 01 dicembre 2022;
- l'estrazione sarà effettuata alla presenza del Responsabile dell'Ufficio Edilizia Pubblica e Privata al fine di garantirne la correttezza, e ripetuta, con le medesime modalità,

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico della pubblica amministrazione;

DI INDIVIDUARE quale Responsabile del Procedimento il Dott. Arch. Giovanni Francesco Ursino, responsabile P.O. dell'ufficio Edilizia Pubblica e Privata, che coordinerà e sovrintenderà le attività di controllo stabilite con il presente atto;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento per gli eventuali successivi adempimenti:

- Ai dipendenti individuati: Ciccina Maria Rosa, Russo Nunzia Maria, Geom. Alfio Castelli, Dott. Salvatore Grasso, che sottoscrivono la presente per accettazione;
- Al Dirigente degli Affari Generali Trasparenza;
- Al Segretario Comunale;
- All'Assessore all'Urbanistica;
- Al Sindaco;
- Agli Ordini Professionali (Agronomi, Architetti, Geologi, Geometri, Ingegneri, ecc.);
- All'Ufficio Comunicazione per la diffusione a mezzo stampa e sul sito internet comunale del nuovo sistema di controllo.

Il Responsabile del Procedimento f.to: Giovanni Francesco Ursino il 09/02/2023

Il Dirigente
GIOVANNI FRANCESCO URSINO / ArubaPEC
S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)