



ISPETTORATO
TERRITORIALE LAVORO
CATANIA



COOPERAZIONE TRA L'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA
PROVINCIA DI CATANIA E L'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL
LAVORO DI CATANIA PER L'AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE DEI PROPRI DIPENDENTI NELL'AMBITO
DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL
D.LGS 81/08 e s.m.i.

Presso la sede dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro Catania, Via Battello n. 29/B - Catania
fra

l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Catania che, in seguito, sarà chiamato Ordine, partita Iva
04808830873 con sede legale in Catania, via V. Giuffrida n. 202, rappresentata dal Dott. Ing.
MAURO ANTONINO SCACCIANOCE, nato a Catania il 08/10/1963 in qualità di Presidente e
legale rappresentante dell'organizzazione stessa,

e

l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Catania che in seguito sarà chiamato Ente, Partita Iva
02711070827 | Codice Fiscale 80012000826, rappresentato dal Direttore Dott. Ing. FRANCESCO
CORSARO, nato a Catania il 25/04/1957

premesso che:

- Il c.d. decreto fiscale 2022, D.L. 21 ottobre 2021, n. 146, convertito in Legge 17 dicembre 2021, n. 215, con l'art. 13 ha apportato sostanziali modifiche al D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, ampliando le competenze dell'Ispettorato del Lavoro in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, estendendole a tutti gli ambiti lavorativi (vedi nuovo art. 13, com. 1, D.Lgs 81/08), affidandogli altresì compiti di promozione nonché di coordinamento dell'attività di vigilanza di tutti gli organi preposti (vedi nuovo art. 13, com. 4, D.Lgs 81/08).
- con nota prot. n. 3026 del 4 febbraio 2022, l'Ente ha inoltrato la richiesta per la stipula di una convenzione per l'istituzione di corsi di formazione e aggiornamento nell'ambito della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

- nella seduta di Consiglio del 8 febbraio 2022 il Consiglio dell'Ordine, vista la richiesta da parte dell'Ispettorato, ha deliberato la stipula della convenzione relativa al percorso formativo, dando mandato al Presidente di procedere alla sottoscrizione con l'Ente richiedente;
- si ritiene opportuno, nell'ambito dei rapporti che l'Ordine intrattiene con le Istituzioni provinciali, attivare opportune forme di collaborazione formativa con l'Ente;

si conviene quanto segue:

Art.1 (Oggetto)

L'Ente, volendo garantire il costante aggiornamento in favore dei propri dipendenti, propone all'Ordine, che accetta, la realizzazione di corsi di formazione accreditati per la valorizzazione professionale degli ispettori del lavoro nella materia sicurezza nei luoghi di lavoro e nelle materie di competenza tranne quelle giuslavoristiche;

Art.2 (Piano formativo)

L'Ente e l'Ordine, in reciproca collaborazione, individueranno il piano formativo che si intende realizzare per il 2022 a favore dei dipendenti dell'Ente e aperto anche a colleghi iscritti all'Ordine.

Il piano formativo, per ogni singolo evento, deve contenere le seguenti informazioni minime:

- Argomento evento/titolo
- Obiettivo formativo
- Periodo di svolgimento (indicare almeno il mese dell'anno)

Art.3 (Programma evento formativo)

Il programma dell'evento sarà realizzato congiuntamente tra le parti, con la condizione che l'Ordine assume la responsabilità scientifica dell'evento tramite il Comitato tecnico scientifico istituito dalla Fondazione dell'Ordine; dovrà essere garantita in particolar modo nei confronti dei discenti la qualità del programma e dei docenti individuati.

Art. 4 (Individuazione docenti)

I docenti saranno individuati congiuntamente. Resta inteso che la scelta definitiva degli stessi è di competenza dell'Ordine in qualità di responsabile scientifico dell'evento.

Nella predisposizione dei programmi l'Ordine può avvalersi della collaborazione tecnica e didattica messa a disposizione dall'Ente, e accettare in parte o in tutto un eventuale elenco dei docenti proposti dall'Ente stesso

E' facoltà dell'Ente delegare completamente all'Ordine la scelta dei docenti e l'organizzazione del programma.

Nel caso di docenti individuati dall'Ordine, il relativo compenso sarà a carico dello stesso Ordine.

Art.5 (Attestato di partecipazione e superamento test di verifica finale)

Sulla base del programma realizzato congiuntamente, l'Ordine si obbliga a rilasciare ai partecipanti funzionari ispettori dell'Ente attestato di partecipazione ed eventuale esito del test di verifica finale.

Il riconoscimento degli attestati sarà formalizzato mediante delibera dell'Ordine.

Al fine di poter rilasciare attestato ed esito di esami, il programma deve contenere le seguenti informazioni minime:

- a. Articolazione di massima del programma
- b. Obiettivi formativi
- c. Elenco docenti con allegato il relativo curriculum
- d. Durata dell'attività didattica al netto di pause ed eventuali test finali
- e. Data di svolgimento
- f. Numero massimo partecipanti
- g. Sede

Art.6 (Obblighi dell'Ente)

L'Ente si obbliga, qualora esplicitamente richiesto, a sostenere i costi per le attività di tutoraggio, del coordinamento direttivo e la preparazione del materiale didattico.

Tali costi, saranno indicati dall'Ordine con specifica comunicazione.

L'Ente si obbliga a fornire per ciascun corso un referente di progetto (da individuarsi anche tra i discenti) che dovrà presenziare in aula durante lo svolgimento del corso.

Art.7 (Obblighi dell'Ordine)

L'Ordine si obbliga a fornire, a propria cura e spese, l'aula per lo svolgimento dei corsi.

Qualora richiesto dall'Ente l'Ordine potrà fornire tutor d'aula con il compito di registrare le presenze e le assenze e raccogliere i risultati di eventuali test di verifica dell'attività formativa effettuata.

Alla fine dell'evento formativo, successivamente all'espletamento eventuale dei test di verifica, l'Ordine attraverso i tutor d'aula somministrerà un questionario di *customer satisfaction* di valutazione delle performance rese dal docente e dal servizio di tutoraggio

Art. 8 (Condizioni per il rilascio attestato partecipazione ed esito esami)

Qualora l'accordo tra le parti non preveda la presenza di un tutor d'aula messo a disposizione dall'Ordine, l'Ente si obbliga a fornire all'Ordine entro 10gg dalla fine dell'evento l'elenco completo dei partecipanti. È esclusiva responsabilità dell'Ente rilevare, secondo lo strumento più idoneo, l'effettiva partecipazione dei discenti all'intera durata dell'evento. Deve essere comunque disponibile in sede ed eventualmente trasmesso all'Ordine su esplicita richiesta, copia del registro presenze attraverso il quale sia possibile rilevare l'orario di entrata e di uscita dei singoli partecipanti.

Resta inteso che condizione necessaria per il rilascio dell'attestato di partecipazione e per l'eventuale ammissione alla verifica finale è rappresentata dalla presenza per la totalità delle ore dell'evento riservate all'attività didattiche. E' consentita una assenza non superiore al 10% delle ore formative, solo nel caso di eventi che si svolgono in più giornate.

L'elenco dei partecipanti deve essere fornito prima dell'inizio delle lezioni.

Sarà cura dell'Ordine comunicare eventuali variazioni sulle forme e contenuti dell'elenco.

Art.9 (Validità e risoluzione della Convenzione)

La presente convenzione ha validità dal giorno della sottoscrizione per dodici mesi e sarà rinnovabile.

L'eventuale rinnovo è oggetto di apposita nuova convenzione.

Art. 10 (Recesso)

Al di fuori dei casi di inadempimento le parti possono recedere unilateralmente dal contratto. Troverà applicazione la disciplina dettata dall'art. 1373 c.c..

Art. 11 (Foro competente)

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Catania.

Art. 12 (Tutela della Privacy)

Le parti, nell'adempimento dei propri obblighi e nell'esecuzione di tutte le conseguenti operazioni di trattamento dei dati personali, osserveranno scrupolosamente le disposizioni del d.lgs. 196/03 e s.m.i., norme, tutte, che dichiara espressamente di conoscere.

In particolare, le parti si danno reciprocamente atto che:

1. effettueranno esclusivamente le operazioni concordate per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
2. nel caso in cui proceda alla comunicazione a terzi di dati personali in esecuzione di obblighi, dovranno attenersi alle disposizioni di cui al d.lgs 196/03 e s.m.i. e garantire che i dati giungano esatti e siano utilizzati per fini leciti;
3. utilizzeranno i dati personali nella misura strettamente necessaria alla attività da compiere per l'espletamento dell'incarico.

Catania 18 febbraio 2022

Per l'Ordine
Il Presidente
Dott. ing. Mauro Antonino Scaccianoce

Per l'Ente
Il Direttore
Dott. Ing. Francesco Corsaro